Антикоррупционные стандарты акционерного общества «Qazaqstan Investment Corporation»

1. Антикоррупционные стандарты акционерного общества «Qazaqstan Investment Corporation» (далее - Общество) разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции» (далее – Закон) и Политикой противодействия коррупции Общества. Разработчиком Антикоррупционных стандартов является Общество, подразделением, ответственным за их разработку, актуализацию и координацию реализации - Антикоррупционная комплаенс-служба Общества (далее - АКС).

2. Антикоррупционные стандарты направлены на достижение атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции в Обществе путем создания для работников Общества системы ценностных и моральных антикоррупционных ориентиров поведения при осуществлении ими служебных функций.

3. Наименование сферы общественных отношений: деятельность холдинговых компаний.

4. Антикоррупционные стандарты определяют следующие нормы поведения для работников Общества:

1) руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, строго соблюдать антикоррупционное законодательство;

2) обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, рассматривать их обращения и заявки в порядке и сроки, установленные законодательством и внутренними документами Общества, не допускать волокиты и истребования документов и сведений, не предусмотренных законодательством и внутренними документами Общества;

3) не допускать совершения действий, способных дискредитировать Общество;

4) незамедлительно в письменной форме уведомлять АКС и непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о склонении к коррупционному поведению и о получении (попытке вручения) подарков;

5) не руководствоваться личными и (или) корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей;

6) воздерживаться от обращения к коллегам и руководителям с неправомерными просьбами, нарушающими установленный порядок взаимоотношений, которые могут оказать влияние на принятие ими беспристрастного служебного решения;

7) не склонять других лиц к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

8) не требовать и не принимать лично или через членов семьи и иных лиц подарки, вознаграждения, льготы и услуги в связи с исполнением должностных обязанностей, а при их поступлении действовать в порядке, установленном Законом;

9) не разглашать сведения, составляющие коммерческую и иную охраняемую законом тайну, и не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ для себя и (или) других лиц;

10) в письменной форме уведомлять руководство Общества о работающих в Обществе своих близких родственниках, супруге и (или) свойственниках и отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лицам, являющимся близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругом (супругой) или

свойственниками (полнородные и неполнородные братья и сестры, родители и дети супруга (супруги)), а также другими связанными лицами в соответствии с Законом;

11) проявлять активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

12) незамедлительно в письменной форме сообщать руководству Общества, и (или) в АКС, и (или) в уполномоченные государственные органы о ставших известными готовящихся, совершаемых или совершенных коррупционных правонарушениях, в том числе о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное рассмотрение материалов либо фактах волокиты; сообщение может быть направлено по каналу «горячей линии» Общества, в том числе анонимно;

13) незамедлительно в письменной форме сообщать прямому или непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;

14) обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

15) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

16) на постоянной основе принимать меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

17) воздерживаться от оказания содействия кому-либо с использованием своего должностного положения в осуществлении предпринимательской и (или) иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

18) не быть представителем по делам третьих лиц в Обществе, не лоббировать интересы третьих лиц, а равно не совершать действий от их имени;

19) не использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, а также иного имущества Общества и служебной информации;

20) проходить обязательное антикоррупционное обучение в порядке и сроки, установленные Обществом.

5. Руководителям всех уровней в отношениях с подчиненными требуется:

1) не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;

2) точно определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных работников;

3) не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

4) проявлять справедливость и объективность при оценке результатов деятельности подчиненных, а также применении мер поощрений и взысканий;

5) не отдавать подчиненным явно невыполнимые или выходящие за рамки их служебных обязанностей, а также противоречащие законодательству распоряжения;

6) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов неслужебного характера;

7) не принуждать подчиненных работников к совершению коррупционных правонарушений;

8) не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других работников;

9) незамедлительно, но не позднее десяти рабочих дней со дня получения заключения АКС принимать меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного работника в ходе выполнения им своих должностных обязанностей (поручить вопрос другому работнику, изменить его полномочия или принять иные меры), отстраняя его не только от принятия решения, но и от подготовки, обсуждения и согласования вопроса;

10) принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции;

11) устранять причины и условия, способствующие совершению подчиненными коррупционных правонарушений;

12) не допускать привлечения подчиненных для выполнения неслужебных или личных заданий;

13) своим безупречным поведением подавать пример подчиненным работникам;

14) рассматривать рекомендации и заключения АКС и информировать АКС о принятых мерах либо представлять мотивированное обоснование невозможности их исполнения.

6. Руководители всех уровней обеспечивают соблюдение настоящих Антикоррупционных стандартов и организуют антикоррупционную работу среди подчиненных им работников.

7. Каждый Работник несет персональную ответственность за соблюдение Антикоррупционных стандартов; их нарушение влечет дисциплинарную ответственность, а в случаях, предусмотренных законами Республики Казахстан, - иную ответственность.